〈広域利用者用〉利用案内

**ようこそ日立市の図書館へ**

**図書館を利用できる方は**

・いわき市、常陸太田市、高萩市、北茨城市に居住されている方は、どなたでもご利用になれます。

**利用カードを作るときは**

・「本の利用申込書」に記入して、カウンターにお出しください。

・本人であることを確認するために、健康保険証、運転免許証などをお見せください。幼児・小中学生は必要ありません。

・利用カードは、４館（記念図書館・多賀図書館・十王図書館・南部図書館）共通で使えます。

**本を借りるときは**

・利用カードを忘れずにお持ちください。

・借りたい本を利用カードといっしょにカウンターにお出しください。

・貸出期間は２週間で、何冊でも借りられます。（視聴覚資料は一人通算10点まで）

**本を返すときは**

・返す本をカウンターにお持ちください。

・４館（記念図書館・多賀図書館・十王図書館・南部図書館）どこへでも返却できます。

・利用カードはいりません。

・図書館では、返却処理が済んだ本をご利用になった方がご自分で書架へ戻していただくようにご協力をお願いしています。戻せない場合は、カウンター前にある返却用の棚へ置くか職員にお渡しください。

・図書館が閉まっているときは、返却用ブックポストをご利用ください。

・視聴覚資料、大型本は壊れやすいので、返却用ブックポストには入れないでください。

・他市町村で借りた資料は返却できません。

**読みたい本が見当たらないときは**

・所蔵している資料のみ予約を受付ます。※所蔵していない資料のリクエストは出来ません。

・リクエストカードに記入してカウンターにお出しください。（リクエストは一人通算10点まで)

・資料の用意ができしだい、ご連絡します。電話・メールでの連絡後の取り置き

　期間は１週間です。

**インターネット／携帯電話からの利用**

* 事前に暗証番号の登録が必要です。「暗証番号申請書」に記入してカウンターにお出しください。
* 貸出・利用状況の確認ができます。
* MCj03200820000[1]MCj04166480000[1]MCj04166480000[1]MCj04166480000[1]返却日の延長ができます。（予約などがある場合は除く）
* 資料の予約申込（**書架及び貸出中のものに限る**）ができます。
* 予約連絡をメールで受け取ることができます。

☆日立市立図書館のホームページ

<http://www.city.hitachi.lg.jp/>lib/

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **【開館時間】** | | | |  |
| **区分** | **記念・多賀・十王・南部図書館** | | |  |
| 水曜日 以外の日 | 午前９時～午後６時 | | |
| 水曜日 | 午前９時～午後７時 | | |  |
| ※水曜日が祝日法による休日と重なる場合は、午後６時まで | | |  |
| **【休館日】** | | | | |
| **区分** | | **記念・南部図書館** | **多賀・十王図書館** |  |
| 資料整理日 | | 毎月最終月曜日  ※祝日法による休日と重なる 場合は開館 | 毎月末日  ※土、日、祝日法による休日と重なる　場合は直前の平日 |  |
| 特別整理期間 | | 毎年15日以内（全蔵書点検作業） | |  |
| 年末年始 | | １２月２８日～１月４日 | |  |
| ※各館とも、施設[メンテナンス等のため、臨時に休館することがあります。](http://www.lib.city.hitachi.lg.jp/OPP0100) | | | |  |

|  |
| --- |
|  |